VERBALE DELLA COMMISSIONE BANDI COMPETITIVI

Dipartimento di Economia Aziendale

In data 9 ottobre 2026, alle ore 14.00, si riunisce, in modalità telematica mediante la piattaforma Microsoft Teams, la Commissione Bandi competitivi del Dipartimento di Economia Aziendale, regolarmente convocata per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Presentazione attività;
3. Ruoli, responsabilità e avvio lavori;
4. Varie ed eventuali.

Risultano presenti, assenti giustificati o assenti i seguenti componenti:

Componente	Ruolo	Presente	Assente giustificato	Assente
Helen Chiappini (coordinatore)	Coordinatrice	x		
Gianluca Antonucci	Componente	x		
Alfredo De Massis	Componente	x		
Tania Masi	Componente	x		
Christian Morbidoni	Componente	x		
Agnese Rapposelli	Componente	x		
Massimiliano Rosini	Componente	x		
Gianluca Vitale	Componente	x		

Assume il coordinamento della riunione la Prof.ssa Helen Chiappini, Coordinatrice della Commissione Bandi competitivi. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Gianluca Vitale.

1. Comunicazioni

La Prof.ssa Chiappini ringrazia il Direttore del Dipartimento, Prof. Lorenzo Lucianetti, per la lungimiranza dimostrata nel promuovere la costituzione della Commissione e per i proficui scambi di idee intercorsi sin dalla sua istituzione, che hanno contribuito a definirne con maggiore chiarezza le finalità e le modalità operative. Rivolge, inoltre, un sentito ringraziamento a tutti i componenti per la disponibilità manifestata, per gli scambi intercorsi con alcuni componenti rispetto a questioni specifiche relative ai lavori della Commissione e auspica che i lavori della Commissione possano svolgersi in un clima di proficua collaborazione.

2. Presentazione delle attività

La Prof.ssa Chiappini illustra brevemente lo stato dell'arte dei bandi competitivi ai quali il DEA ha partecipato ed i bandi finanziati a partire dal 2022 (Allegato 1, Appendice A). Ricorda, in particolare che il piano strategico DEA 2024-2026 ha fissato il target di 2, 4 e 5 progetti nazionali presentati rispettivamente nelle annualità 2024, 2025 e 2026 come Principal investigator (PI) o responsabile di unità (RU). Nelle annualità 2025 e 2026 sono stati superati i target fissati in sede di piano strategico DEA (nel 2025 sono stati presentati 6 progetti a fronte di un target pari a 4, mentre nel 2026 sono stati presentati 9 progetti a fronte di un target di 5. Si veda allegato 1). La presentazione e l'aggiudicazione di bandi internazionali, sebbene non facciano direttamente parte degli obiettivi del piano strategico del DEA 2024-2026, sono processi ancora da consolidare. Nel periodo di riferimento e fino alla data odierna, risultano presentati 6 progetti internazionali, dei quali 5 con PI o RU afferenti al DEA (Si veda Allegato 1, Appendice A).

La Prof.ssa Chiappini presenta dunque il programma operativo della Commissione e ricorda che la stessa è chiamata a supportare il Dipartimento nell'incrementare la partecipazione e il successo dei propri docenti e ricercatori nei programmi di finanziamento competitivo regionali, nazionali, europei e internazionali.

In coerenza con il modello AVA 3 e con il sistema di Assicurazione della Qualità, la Commissione opererà attraverso un processo strutturato di individuazione delle opportunità, diffusione delle informazioni, aggregazione delle competenze, supporto alla progettazione, monitoraggio dei risultati e proposta di azioni di miglioramento. L'attività sarà raccordata con il Piano strategico di Ateneo, il Piano strategico di Dipartimento, il Delegato alla Ricerca e gli uffici competenti.

Viene inoltre illustrato il ciclo di monitoraggio, che collega obiettivi, attività, indicatori, target, risultati, analisi degli eventuali scostamenti, azioni correttive e verifica della loro efficacia. I target proposti saranno riesaminati dopo il consolidamento delle attività e potranno essere ricalibrati in presenza di variazioni significative delle opportunità di finanziamento, secondo quanto previsto nell'Allegato 1.

Intervengono sul punto:

Il prof. Christian Morbidoni richiama l'attenzione sugli indicatori di performance (KPI e target) individuati nel documento (Allegato 1), suggerendo che il non raggiungimento di taluni target potrebbe essere diretta conseguenza di modifiche all'operatività del settore ricerca di Ateneo, come nel caso in cui il settore ricerca decida di sospendere la newsletter periodica.

La Prof.ssa Chiappini concorda con il Collega e conferma che laddove intervengano delle modifiche all'operatività del Settore Ricerca, sarà necessario riformulare taluni target. Al momento, pertanto, il target fissato rimane "Almeno monitoraggio della newsletter ricerca UdA" ovvero inteso che internamente la Commissione identificherà le fonti più opportune da monitorare oltre le newsletter UdA.

Per quanto riguarda lo scouting delle opportunità, la prof.ssa Chiappini propone di considerare ulteriori fonti di finanziamento, tra cui fondazioni e banche centrali, nonché bandi con requisiti di accesso meno selettivi.

Il Prof. Christian Morbidoni suggerisce inoltre che per la mappatura delle iniziative e la loro condivisione si utilizzi uno strumento di uso comune, come un file Excel.

Il prof. Gianluca Vitale esprime apprezzamento per il monitoraggio dell'indicatore "% bandi pertinenti rispetto a bandi selezionati dall'Ateneo". Questo indicatore metterà in luce i limiti oggettivi di taluni settori scientifici disciplinari, ovvero Dipartimenti, nell'applicazione a bandi competitivi.

I professori Gianluca Antonucci e Christian Morbidoni ritengono opportuno tenere conto anche della partecipazione ai progetti in ruoli diversi da quello di Principal Investigator, pertanto viene immediatamente inserito dalla prof.ssa Chiappini l'indicatore "Finaziamenti ottenuti come membro del progetto", oltre quello già predisposto nel documento presentato dalla coordinatrice di "Finanziamenti ottenuti come PI/RU".

Il prof. Rosini osserva che anche i progetti di minore entità finanziati e quelli ai quali i docenti partecipano senza ricoprire il ruolo di responsabile, pur non essendo considerati dall'Ateneo ai fini degli indicatori richiamati, contribuiscono al reperimento di risorse e meritano pertanto di essere valorizzati, pertanto esprime apprezzamento per l'inserimento seduta stante dell'indicatore che ne tenga conto.

Il prof. Rosini chiede, quindi, quale procedura seguire quando viene individuata un'opportunità di partecipazione a un bando.

In risposta, la prof.ssa Chiappini richiama la necessità di mappare le competenze presenti nel Dipartimento, così da individuare i ricercatori e i docenti potenzialmente interessati e in grado di contribuire alla proposta progettuale. Pertanto, oltre all'invio a tutti i componenti del DEA, la Commissione potrebbe anche contattare i Colleghi con expertise specifico e mappato nei documenti della Commissione a seguito di condivisione con i diretti interessati.

La commissione, dunque, approva con le integrazioni effettuate seduta stante task e attività della Commissione, oltre che target e KPI.

3. Ruoli, responsabilità e avvio dei lavori

La Prof.ssa Chiappini illustra la proposta di organizzazione dei lavori. Il Prof. Massimiliano Rosini assumerà la responsabilità dello scouting delle opportunità, con il supporto dei Proff. Gianluca Antonucci e Christian Morbidoni. L'attività sarà svolta in via continuativa, con un aggiornamento almeno mensile delle opportunità selezionate e con particolare attenzione ai bandi prossimi alla scadenza.

Il Prof. Christian Morbidoni curerà l'informazione e la diffusione dei bandi, assicurando comunicazioni tempestive ai docenti e ai ricercatori interessati e l'aggiornamento dell'archivio condiviso. Il Prof. Gianluca Antonucci coordinerà la mappatura delle competenze e la promozione delle aggregazioni, con il supporto dei Proff. Massimiliano Rosini e Alfredo De Massis, al fine di favorire gruppi interdisciplinari e facilitare l'individuazione di partner interni, nazionali e internazionali.

La Prof.ssa Helen Chiappini, con il supporto del Prof. Gianluca Vitale, seguirà le attività di supporto alla progettazione, attraverso la condivisione di modelli, buone pratiche, materiali e opportunità formative. Il Prof. Gianluca Vitale sarà responsabile del monitoraggio dei risultati, con la collaborazione delle Prof.sse Tania Masi e Agnese Rapposelli, rilevando le proposte presentate e finanziate, il ruolo assunto dal DEA, i finanziamenti richiesti e ottenuti, il tasso di successo e il coinvolgimento delle diverse aree scientifiche.

Il riesame e il miglioramento continuo saranno coordinati dalla Prof.ssa Helen Chiappini con la collaborazione delle Prof.sse Agnese Rapposelli e Tania Masi e del Prof. Alfredo De Massis, in raccordo con le strutture di Assicurazione della Qualità. La Prof.ssa Agnese Rapposelli curerà la trasparenza e la tracciabilità delle attività, con il coinvolgimento dell'intera Commissione. Il raccordo con l'Ateneo sarà assicurato dalla Coordinatrice, che opererà con tutti i componenti e con gli uffici competenti.

Per l'avvio dei lavori si propone di procedere alla mappatura delle competenze dei Componenti DEA, le quali saranno anche utilizzate come fonte informativa del modello interno di scouting delle opportunità. Dopo ampia disamina delle opportunità, la Commissione concorda di effettuare prima un test pilota che inglobi le competenze dei Componenti della Commissione e del Direttore di Dipartimento, per poi costruire un modello che inglobi le competenze di tutto il DEA.

Il primo monitoraggio e riesame annuale dovranno essere effettuati entro gennaio 2027. Al fine di comprendere le motivazioni che potrebbero ampliare il numero di candidature a bandi competitivi da parte dei componenti del DEA, nel mese di dicembre, la commissione proporrà un questionario scritto ai Colleghi del DEA. Pertanto, la Prof.ssa Chiappini chiede alla collega Agnese Rapposelli la disponibilità ad occuparsi della sua predisposizione, coadiuvata dalla Prof.ssa Masi e dalla sottoscritta.

Alle ore 14.58 esce il Prof. Alfredo De Massis.

Per quanto concerne l'attivazione della pagina web dedicata alla Commissione bandi competitivi, in raccordo con le attività della Commissione AQ ricerca, farà immediata richiesta di attivazione della pagina web della Commissione alla Commissione Comunicazione e al Direttore di Dipartimento, con il quale ha già avuto modo di discutere il punto e al quale ha presentato i contenuti minimi della pagina, così come definiti nell'Allegato 1. Per tali attività, chiede al Collega Christian Morbidoni un supporto in qualità di membro di entrambe le Commissioni.

La Commissione decide di avviare i lavori secondo il calendario descritto nell'Allegato 1 e conferma tutti i ruoli proposti.

4. Varie ed eventuali

Non essendovi ulteriori argomenti da discutere, la seduta è tolta alle ore 15.10.

Il Segretario verbalizzante	La Coordinatrice della Commissione
Prof. Gianluca Vitale	**Prof.ssa Helen Chiappini**

Allegato 1
Commissione DEA Bandi competitivi

Programma operativo, baseline e contenuti per la pagina web

Il documento definisce il programma operativo della Commissione, ricostruisce il punto di partenza del Dipartimento e rende verificabile il ciclo di programmazione, attuazione, monitoraggio, riesame e miglioramento continuo, in coerenza con AVA 3 e con il sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo.

Composizione

Coordinatore: Helen Chiappini

Componenti: Gianluca Antonucci, Alfredo De Massis, Tania Masi, Christian Morbidoni, Agnese Rapposelli, Massimiliano Rosini e Gianluca Vitale.

1.Obiettivo

La Commissione Bandi competitivi supporta il Dipartimento di Economia Aziendale nell'incrementare la partecipazione e il successo dei propri docenti e ricercatori nei programmi di finanziamento competitivo regionali, nazionali, europei e internazionali.

In coerenza con il modello AVA 3, la Commissione contribuisce all'attuazione delle strategie dipartimentali per la ricerca e la terza missione attraverso un processo strutturato di individuazione delle opportunità, informazione, aggregazione delle competenze, supporto alla progettazione, monitoraggio dei risultati e proposta di azioni di miglioramento. L'attività è raccordata con il Piano strategico di Ateneo, il Piano strategico di Dipartimento e il Sistema di Assicurazione della Qualità.

2.Raccordo con l'Ateneo e processo di cascading

La Commissione opera come presidio dipartimentale di collegamento tra gli indirizzi di Ateneo e la loro attuazione nel DEA. Recepisce le iniziative, gli strumenti e le priorità promossi dall'Ateneo, in particolare attraverso il Piano Strategico di Ateneo, il Delegato alla Ricerca e gli uffici competenti, e li traduce in attività operative coerenti con il Piano strategico di Dipartimento, le competenze e le linee scientifiche del Dipartimento.

Il raccordo è bidirezionale: i risultati, le criticità e i fabbisogni rilevati nel DEA sono restituiti al livello di Ateneo e contribuiscono al monitoraggio e al miglioramento delle politiche complessive. Il processo è, pertanto, articolato come segue:

- strategia, priorità e strumenti definiti a livello di Ateneo;
- recepimento e declinazione nella strategia dipartimentale;
- attuazione attraverso le attività della Commissione;
- monitoraggio mediante KPI e target;
- analisi dei risultati e degli scostamenti;
- adozione di azioni correttive e restituzione degli esiti alla Commissione AQ Ricerca DEA, al Dipartimento e all'Ateneo.

3.Stato dell'arte e risultati già conseguiti

Lo stato dell'arte documenta le attività e i risultati maturati prima della piena operatività della Commissione e costituisce il riferimento iniziale rispetto al quale valutare l'evoluzione futura. Alla data di redazione sono rilevabili i seguenti elementi:

Ambito	Evidenza iniziale	Stato
Progetti approvati	Nel 2026 risulta approvato un progetto nazionale (PI Prof. Stefano Za). Nel 2022 sono stati approvati 5 progetti PRIN nei quali il DEA risultava responsabile di unità o PI, di cui 2 progetti PRIN PNRR under 40 nei quali il DEA risultava in uno PI e nell'altro vice PI e responsabile di unità locale (Euro). I progetti si sono conclusi al massimo nel febbraio 2025 e gli esiti delle verifiche Ministeriali sono ancora in corso (Appendice A).	Risultato acquisito
Partecipazione a bandi competitivi Nazionali	Nel periodo compreso tra gennaio 2024 e giugno 2026, il Dipartimento di Economia Aziendale ha presentato complessivamente 17 progetti nazionali. Le valutazioni di taluni progetti sono ancora in corso, mentre per altri il finanziamento non è stato aggiudicato (Appendice A)	Percorso da consolidare
Partecipazione a bandi competitivi internazionali	Nel periodo 2024 - giugno 2026 il DEA ha presentato 6 bandi competitivi internazionali. I progetti, tuttavia, non sono stati finanziati.	Percorso da consolidare

L'Appendice A fornisce maggiori dettagli rispetto ai bandi finanziati e ai bandi presentati a partire dal 2022.

La costituzione della Commissione formalizza e rende continuative attività già avviate di scouting, diffusione, aggregazione, supporto e monitoraggio., ovvero di riesame e miglioramento continuo.

4.Task della Commissione

La Commissione si propone di svolgere le seguenti attività:

1. **Scouting delle opportunità.** individuare, selezionare e classificare i bandi coerenti con le competenze e le linee di ricerca del DEA.
2. **Informazione e diffusione.** garantire una comunicazione tempestiva e un archivio condiviso delle opportunità.
3. **Mappatura delle competenze e promozione delle aggregazioni.** censire competenze ed esperienze, favorire gruppi interdisciplinari e agevolare la ricerca di partner.
4. **Supporto alla progettazione.** diffondere modelli, buone pratiche, materiali e opportunità formative.
5. **Monitoraggio dei risultati.** rilevare partecipazione, ruoli, finanziamenti, tasso di successo e coinvolgimento delle aree scientifiche.
6. **Riesame e miglioramento continuo.** confrontare risultati e target, individuare criticità e proporre azioni correttive.
7. **Trasparenza e tracciabilità.** documentare attività, comunicazioni, decisioni ed evidenze utili all'autovalutazione.
8. **Raccordo con l'Ateneo.** recepire e rendere operative le iniziative di Ateneo e restituire risultati ed informazioni utili al Delegato alla Ricerca e agli uffici competenti.

5.Ciclo di monitoraggio e miglioramento

Per ciascun task sono definiti attività, responsabile, gruppo di lavoro, tempistiche, KPI, target ed eventuali azioni correttive. Il monitoraggio annuale documenta il risultato conseguito, calcola lo scostamento rispetto al target, ne analizza le cause e assegna responsabilità e scadenze per le azioni di miglioramento. Il ciclo seguito è:

obiettivo → attività → KPI → target → risultato → scostamento → azione correttiva → verifica dell'efficacia

I target riportati nel presente documento costituiscono proposte per il primo ciclo di attuazione. La Commissione li sottopone agli organi dipartimentali e li ricalibra, se necessario, dopo il consolidamento della baseline e in presenza di variazioni significative delle opportunità di finanziamento.

6.Piano operativo, KPI, Target e responsabilità

N.	Task	Attività	Tempistiche	Responsabile e gruppo di lavoro	KPI	Target proposti	Azioni correttive in caso di scostamento
1	Scouting delle opportunità	• Individuare e selezionare i bandi coerenti con competenze e linee di ricerca del DEA, utilizzando le informazioni dell'Ufficio Ricerca UdA e ulteriori fonti individuate sulla base di parole chiave dalla Commissione • Classificare le opportunità per area scientifica, tipologia di finanziamento, requisiti e scadenza.	• Attività continuativa. • Aggiornamento almeno mensile. • Segnalazione tempestiva dei bandi in scadenza. • Avvio entro novembre	Responsabile: Massimiliano Rosini Gruppo di lavoro: Gianluca Antonucci e Christian Morbidoni	• N. fonti monitorate • N. aggiornamenti annuali • N. bandi individuati e classificati • N. Aree scientifiche coperte	• Almeno monitoraggio newsletter ricerca UdA • Almeno 12 aggiornamenti annuali • 100% delle opportunità selezionate classificate	• Ampliare le fonti e designare referenti per ssd • Effettuare una verifica trimestrale della copertura • Rivedere criteri e parole chiave di ricerca
2	Informazione e diffusione	• Comunicare tempestivamente le opportunità ai docenti e ai ricercatori DEA. • Predisporre e aggiornare l'archivio condiviso dei bandi nell'area riservata del DEA.	• Comunicazione entro due giorni lavorativi dall'individuazione. • Aggiornamento continuativo dell'archivio. • Avvio entro dicembre	Responsabile: Christian Morbidoni	• N. comunicazioni inviate • % bandi comunicati entro due giorni lavorativi • % bandi archiviati	• Almeno 12 comunicazioni inviate annualmente • Almeno 90% delle opportunità pertinenti comunicato entro due giorni • 100% dei bandi comunicati inserito nell'archivio	• Attivare alert e procedure standard • Verificare semestralmente ritardi e cause
3	Mappatura delle competenze e promozione delle aggregazioni	• Mappare competenze, temi di ricerca ed esperienze progettuali anche facendo ricorso all'implementazione di un set di parole chiave per ricercatore. • Favorire gruppi interdisciplinari e integrazione tra aree scientifiche. • Agevolare l'individuazione di partner interni, nazionali e internazionali.	• Aggiornamento almeno annuale e in occasione di bandi rilevanti. • Prima mappatura entro novembre 2026	Responsabile: Gianluca Antonucci Gruppo di lavoro: Massimiliano Rosini e Alfredo De Massis	• N. componenti mappati • N. aggiornamenti annuali • N. gruppi interdisciplinari costituiti • N. partnership attivate	• 100% dei docenti e ricercatori mappato entro novembre 2026 • Almeno un aggiornamento annuale • Almeno due partnership interdisciplinari attivate annualmente	• Somministrare un questionario mirato • Organizzare incontri tematici per le aree meno coinvolte • Attivare ricerche partner tramite reti di Ateneo e società scientifiche
4	Supporto alla progettazione	• Diffondere modelli, buone pratiche e materiali utili, in raccordo con gli uffici di Ateneo. • Diffondere opportunità formative interne ed esterne sulla progettazione e sui bandi competitivi.	• Attività continuativa. • Diffusione tempestiva delle iniziative formative. • A partire da metà ottobre 2026	Responsabile: Helen Chiappini Gruppo di lavoro: Gianluca Vitale	• % materiali condivisi • N. iniziative formative diffuse • 2 aggiornamenti repository annuali	• 100% dei materiali condivisi a partire da gennaio 2027 • Almeno due opportunità formative diffuse • Repository aggiornato almeno semestralmente	• Rilevare i fabbisogni formativi • Concordare iniziative con gli uffici di Ateneo o soggetti esterni • Realizzare inviti mirati alle aree meno partecipi

N.	Task	Attività	Tempistiche	Responsabile e gruppo di lavoro	KPI	Target proposti	Azioni correttive in caso di scostamento
5	Monitoraggio dei risultati	• Monitorare gli indicatori previsti dal Piano strategico del DEA. • Rilevare proposte, ruolo del DEA, finanziamenti richiesti e ottenuti, tasso di successo e partecipazione delle aree. • Coordinamento con Commissione AQ Ricerca, Commissione AQ del DEA, Presidio della Qualità e uffici competenti.	• Aggiornamento almeno semestrale. • Monitoraggio complessivo annuale secondo il ciclo di AQ.	Responsabile: Gianluca Vitale Gruppo di lavoro: Tania Masi e Agnese Rapposelli	• N. proposte presentate come PI, RU, membro del progetto • Tasso di successo delle proposte • Finanziamenti richiesti e ottenuti come PI/RU • Finanziamenti ottenuti come membro del progetto • % aree e componenti coinvolti • % bandi pertinenti rispetto a bandi selezionati dall'Ateneo	• Obiettivi piano strategico DEA 2024-2026: n. application a bandi competitivi nazionali – 2024 n. 2; 2025 n. 4; 2026 n. 5 • Ampliamento del tasso di successo delle proposte (base annuale) • Coinvolgimento di tutte le aree scientifiche in almeno una proposta nel triennio	• Analizzare per area le cause di mancata partecipazione o insuccesso • Ricalibrare i target in presenza di variazioni rilevanti dei programmi di finanziamento
6	Riesame e miglioramento continuo	• Confrontare risultati e target. • Predisporre la relazione annuale. • Rilevare criticità e fabbisogni, anche mediante questionari. • Proporre azioni correttive al Direttore e al Consiglio di Dipartimento.	• Riesame e relazione annuali. • Questionario annuale. • Verifica annuale delle azioni di miglioramento.	Responsabile: Helen Chiappini Gruppo di lavoro: Agnese Rapposelli, Tania Masi e Alfredo De Massis, in raccordo con Commissione AQ Ricerca, Commissione AQ del DEA e Presidio della Qualità UdA	• N. target raggiunti • N. scostamenti rilevati • % tasso di risposta al questionario • azioni attuate nei tempi	• Riesame e relazione annuale dei target raggiunti e degli scostamenti rilevanti • Tasso di risposta al questionario almeno del 70% • Almeno 80% delle azioni correttive attuato entro l'anno successivo	• Sollecitare o rimodulare la rilevazione • Riassegnare responsabilità e scadenze • Sottoporre criticità persistenti al Direttore e al Consiglio di Dipartimento
7	Trasparenza e tracciabilità	• Documentare attività, comunicazioni, incontri ed esiti del monitoraggio. • Garantire la disponibilità delle evidenze per autovalutazione e riesame. • Operare secondo criteri trasparenti, inclusivi e coerenti con le priorità del DEA.	• Verbalizzazione di ciascuna riunione. • Archiviazione continuativa. • Verifica annuale della completezza delle evidenze.	Responsabile: Agnese Rapposelli Gruppo di lavoro: intera Commissione, con eventuale supporto del personale tecnico-amministrativo	• % riunioni verbalizzate • N. report prodotti	• 100% delle riunioni verbalizzate • Almeno 1 report prodotto semestralmente	• Effettuare controlli trimestrali di completezza
8	Raccordo con l'Ateneo	• Recepire e rendere operative nel DEA le iniziative promosse dall'Ateneo. • Mantenere un raccordo sistematico con il Delegato alla Ricerca e gli uffici competenti. • Restituire al livello di Ateneo risultati, criticità e fabbisogni del Dipartimento.	• Raccordo continuativo. • Restituzione annuale degli esiti.	Responsabile: Helen Chiappini Gruppo di lavoro: intera Commissione	• % iniziative pertinenti valutato e comunicato • % informazioni richieste inviate in Ateneo o agli organi competenti	• 100% delle iniziative pertinenti valutato e comunicato • 100% delle informazioni richieste inviate in Ateneo o agli organi competenti	• Convocare un incontro straordinario di allineamento • Formalizzare e trasmettere esigenze e proposte emerse dal DEA

7.Schema per il monitoraggio annuale

Per ogni KPI, la relazione annuale utilizza la seguente scheda. Lo scostamento è espresso come differenza tra risultato e target; l'azione correttiva deve indicare un responsabile, una scadenza e la successiva verifica di efficacia.

Task	KPI	Target	Risultato	Scostamento e cause	Azione correttiva	Responsabile e scadenza
Da compilare nel riesame annuale						

8.Contenuti per la pagina web del DEA

La pagina web dedicata ai bandi competitivi può rendere visibile il processo di progressiva organizzazione del Dipartimento e valorizzare sia la partecipazione sia i risultati conseguiti. La pubblicazione dovrà essere coordinata con la Commissione Comunicazione e aggiornata con periodicità almeno semestrale.

- obiettivo e funzioni della Commissione;
- coordinatore e componenti della commissione;
- selezione delle opportunità aperte e collegamento all'archivio riservato;
- accesso ai documenti utili, come verbali della commissione.

La comunicazione pubblica dei risultati sarà effettuata nel rispetto della riservatezza delle proposte, della protezione dei dati personali e delle eventuali regole previste dai singoli programmi di finanziamento.

Appendice A Quadro dei progetti competitivi presentati

L'appendice sintetizza i progetti PRIN 2022 che hanno ottenuto il finanziamento e le proposte presentate dal Dipartimento nel periodo considerato, distinguendo i PRIN 2026, i PRIN 2026 Hybrid, gli altri progetti nazionali e i progetti internazionali.

A.1 Progetti PRIN 2022

La tabella sintetizza, tra gli altri, il contributo MUR approvato in fase di finanziamento e il finanziamento riconosciuto dal MUR a seguito di rendicontazione. Tale ultimo importo è stimato sulla base di coefficienti prudenziali stimati internamente dall'Ateneo e non rappresenta l'effettivo importo riconosciuto dal MUR per il quale sarà necessario attendere ancora le verifiche finali.

Tipologia bando	PI o Responsabile unità locale	Gruppo di ricerca	Titolo	CUP	Contributo MUR approvato in fase di finanziamento	Finanziamento riconoscibile dal MUR a seguito di rendicontazione
PRIN 2022	DE MASSIS Alfredo	De Massis - Magrelli	Tradition-driven Innovation: Historical and cultural heritage as a source of innovation for Italian firms	I53D23002720008	€ 55.727,00	41.474,64 €
PRIN 2022	IANNI Luca	Ianni - Della Porta	Towards Circular Economy: A Business Model Innovation Perspective	D53D23006690006	€ 39.705,00	39.705,00 €
PRIN 2022	CECI Federica	Ceci - Marchesani	Language in Entrepreneurial Ventures	D53D23008360006	€ 18.935,00	18.935,00 €
PRIN 2022 PNRR	KAZEMARGI Niloofar	Kazemargi - Ceci - Marchesani	Data4Innovation- Data ecosystem governance toward enhancing data sharing for innovation: implications for organizations	D53D23017780001	€ 118.000,00	80.693,75 €
PRIN 2022 PNRR	CHIAPPINI Helen	Chiappini - De Luca	Incorporating climate-related risks into financial stability assessments: where are we now and how can we move forward?	D53D23017940001	€ 94.981,00	78.374,25 €

A.2Proposte PRIN 2026

Programma e tipologia	Anno	Acronimo	Titolo del progetto	PI	Responsabile UdA e ruolo	Componenti UdA
PRIN 2026	2026	VPR	Vulnerabilità, permeabilità e resilienza in Italia dal 1861 ad oggi	Giovanni Vecchi – Università di Roma Tor Vergata	Ernesto Savaglio – responsabile dell'unità UdA	Ernesto Savaglio; Tania Masi; Dario Sciulli; Alina Verashagina; Christos Mavridis
PRIN 2026	2026	OPEN4SMEs	PMI e Open Innovation: Come Rendere gli Ecosistemi Accessibili ed Efficaci	Federico Frattini – Politecnico di Milano	Vittoria Magrelli – responsabile dell'unità UdA	Vittoria Magrelli; Lorenzo Lucianetti; Isotta Vazzoler (dottoranda)
PRIN 2026	2026	ECO-FOUND	Transizione ecologica e meccanismi fondamentali del cambiamento strutturale e territoriale (ECOlogical transition and the FOUNDational mechanisms of structural and territorial change)	Katia Marchesano – Università Parthenope	Agnese Rapposelli – responsabile dell'unità UdA	Agnese Rapposelli; Stefania Migliori; Andrea Quintiliani; Domenico Raucci
PRIN 2026	2026	TERBAM	Tracking emerging risks in banking and asset management: longevity, systemic and geopolitical risk, greenwashing and biodiversity	Dario Salerno – Università Parthenope	Helen Chiappini – responsabile dell'unità UdA	Helen Chiappini; Francesco De Luca; Gianluca Vitale; Michelina Venditti
PRIN 2026	2026	FLEDGE	Future Legacy in Entrepreneurial families: Designing for Generational Endurance	Emanuela Rondi – Politecnico di Milano	Alfredo De Massis – responsabile dell'unità UdA	Alfredo De Massis; Armando Della Porta; Daniela Di Berardino; Roberta Cellini (dottoranda)
PRIN 2026	2026	SCORE	Rigenerazione urbana nei territori periferici attraverso ecosistemi sport-based, citizen science e governance partecipativa	Elisabetta Marafioti – Università di Milano Bicocca	Gianluca Antonucci – responsabile dell'unità UdA	Gianluca Antonucci

A.3 Proposte PRIN 2026 Hybrid

Programma e tipologia	Anno	Acronimo	Titolo del progetto	PI o coordinatore	Responsabile UdA e ruolo	Componenti UdA
PRIN 2026 Hybrid	2026	EMBODIED-PAST	EMBODIED-PAST: Ricostruire il passato umano con l'intelligenza artificiale multimodale e la modellazione delle informazioni umane per avatar archeologici consapevoli della provenienza	Paolo Clini – Università Politecnica delle Marche	Christian Morbidoni – responsabile dell'unità UdA	Christian Morbidoni
PRIN 2026 Hybrid	2026	ASI	Auditable Sequential Intelligence	Mario Eboli – Università G. d'Annunzio	Vittorio Carlei – responsabile dell'unità UdA	Mario Eboli; Vittorio Carlei
PRIN 2026 Hybrid	2026	SOMNIA	A multidisciplinary and XAI-supported framework for assessing the impact of video-game structural risk on adolescent sleep and mental health	Daniela Tempesta – Università degli Studi dell'Aquila	Stefano Za – beneficiario UdA	Stefano Za

A.4 Altri progetti nazionali

Programma e tipologia	Anno	Acronimo	Titolo del progetto	PI o coordinatore	Responsabile UdA e ruolo	Componenti UdA
MUR – Fondo Italiano per la Scienza FIS	2025	GENS	Transizioni Generazionali nell'Italia Contemporanea: Impatti della Crisi Demografica e dell'Evoluzione della Famiglia sulla Longevità delle Dinastie imprenditoriali	Alfredo Vittorio De Massis – UdA	Alfredo Vittorio De Massis – coordinatore	-
MUR – Fondo Italiano per la Scienza FIS	2025	V.O.P.	Varieties of Platformization: Characteristics, Origins and Impacts of Logistic Platforms' Variety	Marco Marrone – UdA	Marco Marrone – coordinatore	-
MUR – Fondo Italiano per la Scienza FIS	2025	ANTSmart	Advanced Nonlocal Traffic Models for Smart City Networks: Theory and Applications	Massimiliano Daniele Rosini – UdA	Massimiliano Daniele Rosini – coordinatore	Fabio Camilli - Dipartimento di Ingegneria e Geologia Federica Ceci Alessandra Cretarola - Dipartimento di Economia Filippo Marchesani
MUR – Fondo Italiano per la Scienza FIS	2025	JoCAI	Enabling workers' job crafting in an AI-driven workplace	Stefano Za – UdA	Stefano Za – coordinatore	Stefano Za
UE ESIF – POR FESR	2025	SMART-TRANS-TIN-AI	SMART-TRANS-TIN-AI – Trasferimenti intelligenti e intelligenza artificiale nelle reti di terapia intensiva neonatale	Telemedware S.R.L. (soggetto proponente)	Christian Morbidoni – beneficiario UdA	-
UE ESIF – POR FESR	2025	TITAN (FINANZIATO)	Tracciabilità Intelligente delle filiere iTtiche, Ambiente marino e logistica iNtegrata	INFOTEAM	Stefano Za – beneficiario UdA	Stefano Za Vittorio Carlei Armando della Porta
UE ESIF – POR FESR	2025	Optistock AI	Warehouse Management System Optistock AI	Tralfo S.r.l.	Stefano Za – beneficiario UdA	Stefano Za Stefania Migliori Francesco De Luca Federica Ceci Augusta Consorti Daniela Di Berardino Armando della Porta Christian Morbidoni Helen Chiappini Tania Masi

Programma e tipologia	Anno	Acronimo	Titolo del progetto	PI o coordinatore	Responsabile UdA e ruolo	Componenti UdA
FONDAZIONE CARIPLO	2025	BRIDGE-AI	Bridging AI-induced gender inequalities in labour market entry: evidence and co-designed solutions from Lombardy	Università di Milano	Stefano Za – beneficiario UdA	- Altro personale da reclutare: fondi per un assegno di ricerca annuale

A.5 Progetti internazionali

Programma e tipologia	Anno	Acronimo	Titolo del progetto	PI o coordinatore	Responsabile UdA e ruolo	Componenti UdA
Horizon EU	2026	NEXOGEN	Next-Generation Economic and Policy Research on Family Enterprises	Alfredo Vittorio De Massis – UdA	Alfredo De Massis – beneficiario UdA	Vittoria Magrelli
Grant della Family Business Research Foundation	2026	FBRF	Britain's Hidden Champions: The Social Effects of Family Mid-Sized Businesses	Alfredo Vittorio De Massis – UdA	Alfredo De Massis – partner unico / PI	Vittoria Magrelli; Isotta Vazzoler (dottoranda)
Spencer Foundation	2026	–	Learning at the Threshold: Developing Human Competencies for Human-AI Coexistence in University Education	Federica Ceci	Federica Ceci – partner unico UdA	Filippo Marchesani
Horizon EU	2026	UNIFRAIL	Unlocking Sustainable Investments for Decarbonizing EU Railways: Turning Financial Simulation into Action	Helen Chiappini – UdA	Helen Chiappini – coordinatrice	Lorenzo Lucianetti, Francesco De Luca, Daniela Di Berardino, Tania Masi, Agnese Rapposelli, Gianluca Vitale.
Horizon EU	2024	STRADEFF	Strategy, technology, tradition, and digital entrepreneurial ecosystems in European family firms	Samuel Wayne Appleton – UdA	Alfredo De Massis – beneficiario UdA	-
Horizon EU	2025	TIES	Tradition in Transition: AI, Socio-Emotional Wealth, and the Sustainable Evolution of Family Firms	Alfredo Vittorio De Massis – UdA	Alfredo De Massis – beneficiario UdA	Vittoria Magrelli; Isotta Vazzoler (dottoranda)
Horizon EU	2026	DEMOS	DEMOCRACY SHIELD — Digital Integrity & Resilience for Elections	Stefano Za – UdA	Stefano Za – beneficiario UdA	Team da definire una volta approvato per il finanziamento